|  |  |
| --- | --- |
| carta intestata | Fac-simile di domanda per interventi su BENI IMMOBILI |
|  |  |
|  |  |
|  | Spett. Ufficio Beni Culturali e Edilizia di Culto  Curia Arcivescovile  via Treppo, 7  33100 Udine |
|  |  |
|  | Spett.  Soprintendenza archeologica, Belle Arti e Paesaggio  del Friuli Venezia Giulia  via Zanon, 22  33100 Udine |

località, data

OGGETTO: *Comune della Parrocchia*, *Titolo della Parrocchia*, [*per edificio diverso da quello della Parrocchiale: la denominazione* della *chiesa filiale o altro edificio*, *la località*] (*dati catastali dell’edificio: Foglio e Mappale*): richiesta di Nulla Osta per …. (*breve descrizione dell’intervento*).

Il sottoscritto, ……………., Parroco pro tempore della Parrocchia di………………….., in qualità di legale rappresentante della stessa, chiede all’Ordinario Diocesano il Nulla Osta per l’esecuzione degli interventi \ lavori di ……………….. (*restauro, ristrutturazione, completamento, ricostruzione, bonifica, adeguamento impianti, ecc.*) dell’edificio della chiesa parrocchiale (*di altra chiesa o edificio situati nella località di* ………………), vincolato ai sensi del Codice dei Beni Culturali per effetto dell’art. del D. lgs. N. 42/2004, per i quali inoltra la relativa documentazione progettuale elaborata dall’Arch. ……………………….. (*residenza*) allegata in formato elettronico (PDF per gli elaborati, JPG per le immagini) e consegnata all’Ufficio in una copia formato cartaceo.

Chiede che il progetto, ottenuto il Nulla Osta, venga trasmesso alla competente Soprintendenza per la relativa autorizzazione.

Rimanendo a disposizione per ogni ulteriore chiarimento o integrazione, porgo distinti saluti.

*timbro e firma*