|  |  |
| --- | --- |
| carta intestata | Fac-simile di domanda per interventi su BENI MOBILI |
|  |  |
|  |  |
|  | Spett. Ufficio per i Beni Culturali  Curia Arcivescovile  via Treppo, 7  33100 Udine |
|  |  |
|  | Spett.  Soprintendenza Archeologica Belle Arti e al Paesaggio  del Friuli Venezia Giulia  via Zanon, 22  33100 Udine |

località, data

OGGETTO: *Comune della Parrocchia*, *Titolo della Parrocchia*, [*per edificio diverso da quello della Parrocchiale: la denominazione* della *chiesa filiale o altro edificio*, *la località* ] (*dati catastali dell’edificio: Foglio e Mappale*): richiesta di Nulla Osta per …. (*indicazione dell’oggetto e del modo dell’intervento*).

Il sottoscritto, ……………., Parroco pro tempore della Parrocchia di………………….., in qualità di legale rappresentante della stessa, chiede all’Ordinario Diocesano il Nulla Osta per l’esecuzione degli interventi \ lavori di ……………….. (*restauro di manufatti, quali tele arredi lignei, metallici, pittorici; interventi artistici, quali affreschi, pitture, vetrate, sculture, ecc.*) custodito\i nell’edificio della chiesa parrocchiale (o *di altra chiesa o edificio situato nella località di* ………………), vincolato ai sensi del Codice per effetto dell’art. del D. lgs. N. 42/2004, per i quali inoltra la relativa documentazione progettuale elaborata dal Restauratore …………………………………………………………………………… di …………………., (*residenza*).

Chiede, inoltre, che il progetto, ottenuto il Nulla Osta, venga trasmesso alla competente Soprintendenza per l’Autorizzazione.

Rimanendo a disposizione per ogni ulteriore chiarimento o integrazione, porgo distinti saluti.

*timbro e firma*